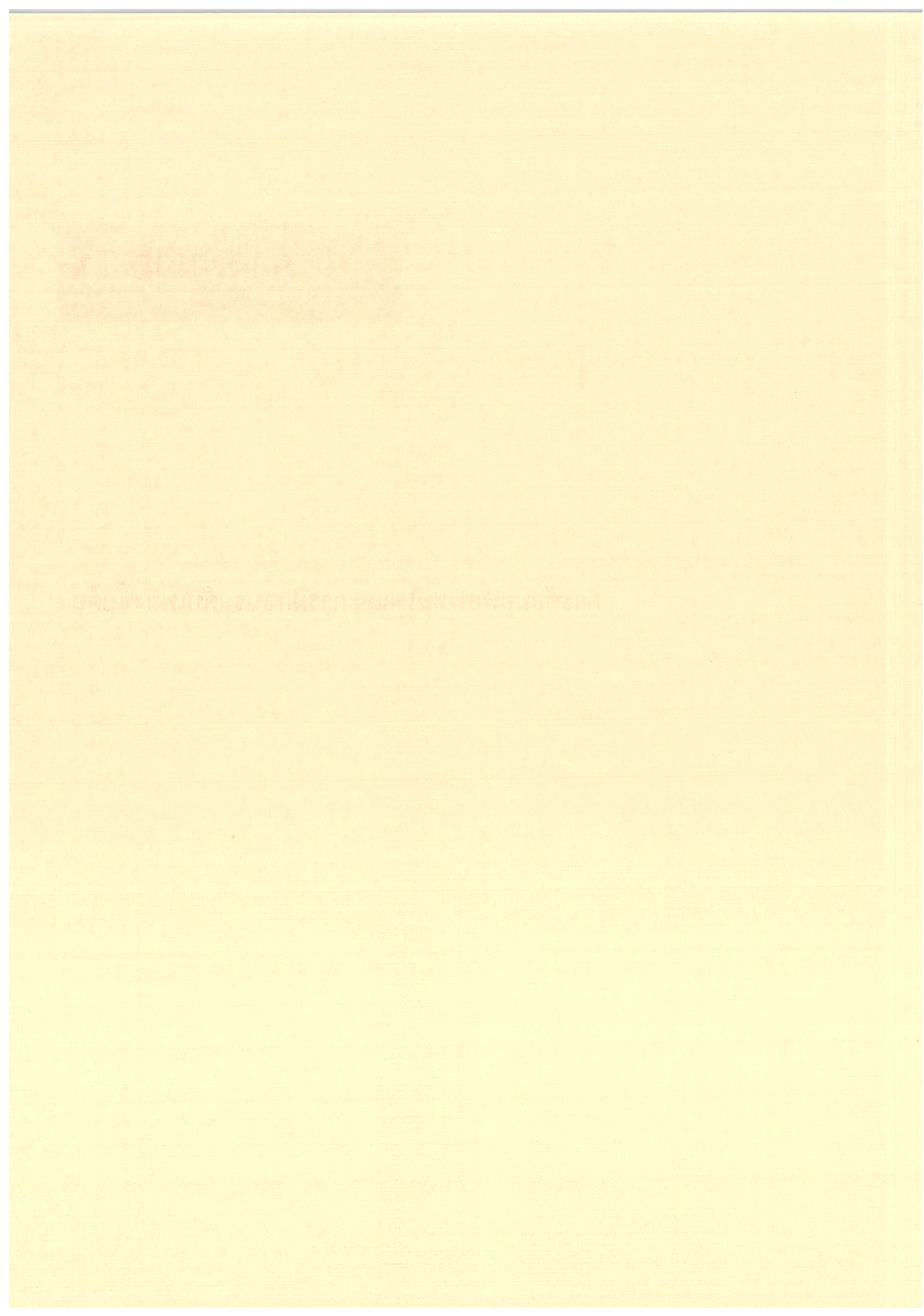


ภาคผนวก 7ข

การซ่อมพวยพหนีไฟและการฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้น





คำสั่งเทศบาลนครสมุทรปราการ

ที่ 260 / 2546

เรื่อง แต่งตั้งบุคลากรทำหน้าที่บริหารจัดการการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และมีกิจซ้อมดับเพลิง
และมีกิจซ้อมอพยพหนีไฟไปประจำหน่วยงานฝึกอบรม

เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และมีการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อม
อพยพหนีไฟ เป็นไปตามกฎกระทรวงการเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และการเป็นหน่วยงาน
ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พ.ศ. ๒๕๔๖ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๔๖

ตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมือง พ.ศ. 2546 หมวด 5
การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มาตรา 27 ให้ส่วนราชการจัดให้มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการ
สั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการดำเนินการอื่นใดของผู้ดำรงตำแหน่งสำคัญในหน่วยงานที่มีหน้าที่
รับผิดชอบในการดำเนินการเรื่องนั้นโดยตรง เพื่อให้เกิดความรวดเร็วและลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ทั้งนี้
ในการกระจายอำนาจการตัดสินใจดังกล่าวต้องไม่เกิดความสับสนและรวมรวบไว้ในการบริหารการประชาชน
อาศัยตามตราดังกล่าว จึงมอบอำนาจให้

๑. นายสมเทพ บุรารักษ์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง

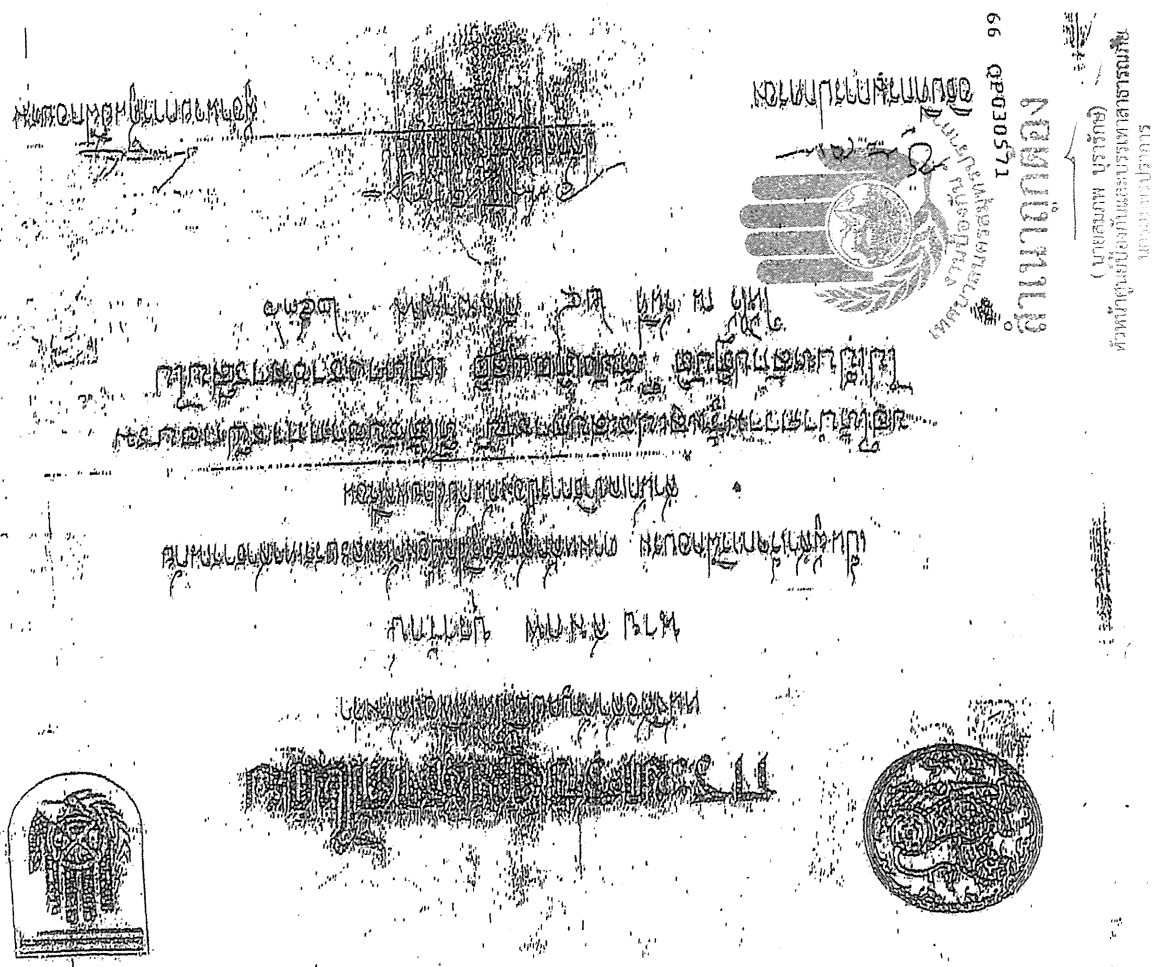
ซึ่งปัจจุบันเป็นผู้กำกับดูแลงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลนครสมุทรปราการ
ปฏิบัติหน้าที่เป็นบุคลากรบริหารจัดการการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อม
อพยพหนีไฟ ของหน่วยงาน เทศบาลนครสมุทรปราการ โดยให้สามารถลงนามในเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการฝึก
อบรมการดับเพลิงขั้นต้น และการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟได้

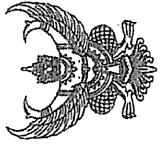
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ จากระทั่งหน่วยงานฝึกอบรมเทศบาลนครสมุทรปราการ หมดอายุใบอนุญาต



อำนาจสั่ง

(นายสมเทพ บุรารักษ์)
หัวหน้าศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
นครสมุทรปราการ





แบบ กภ.บญ
บัญชี

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ใบอนุญาต

เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๒-๐๒-๒๕๖๖-๐๐๖๕๔

อนุญาตให้ เทศบาลนครสมุทรปราการ

เลขทะเบียนนิติบุคคล ๐๙๙๕๐๐๐๒๕๔๐๙๙๕

ตั้งอยู่ เลขที่ ๑ ถนนเสรีธรรม ๒ ตำบลบางนา อำเภอบางนา จังหวัดสมุทรปราการ

เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามกฎหมาย และดำเนินการจัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับการป้องกันและระงับอัคคีภัย พ.ศ. ๒๕๕๕ เป็นผู้ให้บริการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประกอบกับกฎกระทรวงการขึ้นทะเบียนและการอนุญาตให้บริการเพื่อส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๖๔ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยมีวิทยากร จำนวน ๓ ราย ดังรายชื่อแนบท้ายใบอนุญาตนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายศักดิ์ศิลป์ ตูลาธร)

ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน



สำนักงานกึ่งกลาง

(นายสมภพ บุรารักษ์)
หัวหน้าศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
นครสมุทรปราการ

รายชื่อวิทยากรแบบท้ายใบอนุญาต
เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
ของเทศบาลนครสมุทรปราการ
ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๒-๐๒-๒๕๖๖-๐๐๖๕๔

- นายสมภพ บุรารักษ์
- นายพุทธรังค์ ตูลาธร
- นายอนุศักดิ์ ผึ้งทอง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายศักดิ์ศิลป์ ตูลาธร)

ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน



แบบ กภ.บญ
บัญชี
เทศบาลนครสมุทรปราการ

สำนักงานกึ่งกลาง

(นายสมภพ บุรารักษ์)
หัวหน้าศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
นครสมุทรปราการ



Registration Form and Assessment In-House Training Program

(แบบฟอร์มการลงทะเบียน และประเมินผลฝึกอบรม (ภายใน))

บริษัท ยูนิเท็ด ไทย ชิปปิ้ง จำกัด

Programme ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี 2568

Date : 22 / 8 / 25

Time : 09.00 - 16.00

Conductor : ด.พงษ์ภาณุ

Place : ทำเรียนไทย

No.	Staff Code	Participants	Department	Signature
1	TH03-01866		Admin	
2	TH03-11172		Admin	
3	TH03-11844		Admin	
4	TH03-24005		Admin	
5	TH03-11224		Business Management	
6	TH03-11769		Engineering Services	
7	TH03-01754		Engineering/Electrical	
8	TH03-11408		Engineering/Electrical	
9	TH03-11771		Engineering/Electrical	
10	TH03-11829		Engineering/Electrical	
11	TH03-25004		Engineering/Electrical	
12	TH03-01584		Engineering/Mechanical	
13	TH03-01846		Engineering/Mechanical	
14	TH03-01884		Engineering/Mechanical	
15	TH03-11537		Engineering/Mechanical	
16	TH03-11577		Engineering/Mechanical	
17	TH03-11669		Engineering/Mechanical	
18	TH03-11763		Engineering/Mechanical	
19	TH03-11768		Engineering/Mechanical	
20	TH03-11795		Engineering/Mechanical	

หัวหน้าศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
นครสมุทรปราการ



Registration Form and Assessment In-House Training Program

(แบบฟอร์มการลงทะเบียน และประเมินผลฝึกอบรม (ภายใน))

บริษัท ยูนิเท็ด ไทย ชิปปิ้ง จำกัด

Programme ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี 2568

Date : 22 / 8 / 25

Time : 09.00 - 16.00

Conductor : ด.พงษ์ภาณุ

Place : ทำเรียนไทย

No.	Staff Code	Participants	Department	Signature
21	TH03-01594		Finance & Accounting	
22	TH03-01612		Finance & Accounting	
23	TH03-11171		Finance & Accounting	
24	TH03-11339		Finance & Accounting	
25	TH03-11590		Finance & Accounting	
26	TH03-11591		Finance & Accounting	
27	TH03-11637		Finance & Accounting	
28	TH03-11780		Finance & Accounting	
29	TH03-11787		Finance & Accounting	
30	TH03-11039		HSSE	
31	TH03-11186		HSSE	
32	TH03-11238		MIS	
33	TH03-11827		MIS	
34	TH03-11175		Marketing	
35	TH03-11686		Marketing	
36	TH03-01641		Operations	
37	TH03-11765		Operations	
38	TH03-11824		Operations/CFS	
39	TH03-01542		Operations/CFS	
40	TH03-01934		Operations/CFS	

หัวหน้าศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
นครสมุทรปราการ



Registration Form and Assessment In-House Training Program

(แบบฟอร์มการลงทะเบียน และประเมินผลฝึกอบรม (ภายใน))

บริษัท ยูนิเท็ด ไทย ชิปปิ้ง จำกัด

Programme ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี 2568

Date : 22 / 8 / 25

Time : 09.00 - 16.00 Place : ทำเรียนไทย

Conductor : ด.สมุทร

No.	Staff Code	Participants	Department	Signature
41	TH03-11542		Operations/CFS	
42	TH03-11716		Operations/CFS	
43	TH03-11779		Operations/CFS	
44	TH03-11793		Operations/CFS	
45	TH-03-11833		Operations/CFS	
46	TH03-11851		Operations/CFS	
47	TH03-24007		Operations/CFS	
48	TH03-24011		Operations/CFS	
49	TH03-01807		Operations/CY	
50	TH03-11155		Operations/CY	
51	TH03-11201		Operations/CY	
52	TH03-11331		Operations/CY	
53	TH03-11337		Operations/CY	
54	TH03-11500		Operations/CY	
55	TH03-11636		Operations/CY	
56	TH03-11652		Operations/CY	
57	TH03-11688		Operations/CY	
58	TH03-11719		Operations/CY	
59	TH03-11733		Operations/CY	
60	TH03-11734		Operations/CY	

หัวหน้าศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
นครสมุทรปราการ



Registration Form and Assessment In-House Training Program

(แบบฟอร์มการลงทะเบียน และประเมินผลฝึกอบรม (ภายใน))

บริษัท ยูนิเท็ด ไทย ชิปปิ้ง จำกัด

Programme ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี 2568

Date : 22 / 8 / 25

Time : 09.00 - 16.00 Place : ทำเรียนไทย

Conductor : ด.สมุทร

No.	Staff Code	Participants	Department	Signature
61	TH03-11801		Operations/CY	
62	TH03-11847		Operations/CY	
63	TH03-11848		Operations/CY	
64	TH03-24002		Operations/CY	
65	TH03-25002		Operations/CY	
66	TH03-01812		Operations/Document	
67	TH03-01891		Operations/Document	
68	TH03-11076		Operations/Document	
69	TH03-11489		Operations/Document	
70	TH03-01939		Operations/ECS	
71	TH03-11681		Operations/ECS	
72	TH03-11726		Operations/ECS	
73	TH03-11751		Operations/ECS	
74	TH03-24010		Operations/ECS	
75	TH03-01554		Operations/Equipment	
76	TH03-01710		Operations/Equipment	
77	TH03-01715		Operations/Equipment	
78	TH03-01787		Operations/Equipment	
79	TH03-01829		Operations/Equipment	
80	TH03-01842		Operations/Equipment	

หัวหน้าศูนย์ป้องกันและบรรเทา
นครสมุทรปราการ



Registration Form and Assessment In-House Training Program

(แบบฟอร์มการลงทะเบียน และประเมินผลฝึกอบรม (ภายใน))

บริษัท ยูไนเต็ด ไทย ซิปปิง จำกัด

Programmeฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี 2568

Date : 22 / 8 / 25

Time : 09.00 - 16.00 Place : ทำเรียนไทย

Conductor : ด. ช่างภาพ

No.	Staff Code	Participants	Department	Signature
81	TH03-018		Operations/Equipment	
82	TH03-018		Operations/Equipment	
83	TH03-019		Operations/Equipment	
84	TH03-019		Operations/Equipment	
85	TH03-113		Operations/Equipment	
86	TH03-113		Operations/Equipment	
87	TH03-114		Operations/Equipment	
88	TH03-115		Operations/Equipment	
89	TH03-116		Operations/Equipment	
90	TH03-116		Operations/Equipment	
91	TH03-116		Operations/Equipment	
92	TH03-116		Operations/Equipment	
93	TH03-116		Operations/Equipment	
94	TH03-117		Operations/Equipment	
95	TH03-117		Operations/Equipment	
96	TH03-117		Operations/Equipment	
97	TH03-117		Operations/Equipment	
98	TH03-117		Operations/Equipment	
99	TH03-117		Operations/Equipment	
100	TH03-118		Operations/Equipment	

หัวหน้าศูนย์ป้องกันและบรรเทา
อันตราย

นายสุพรรณ ภาร



Registration Form and Assessment In-House Training Program

(แบบฟอร์มการลงทะเบียน และประเมินผลฝึกอบรม (ภายใน))

บริษัท ยูไนเต็ด ไทย ซิปปิง จำกัด

Programmeฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี 2568

Date : 22 / 8 / 25

Time : 09.00 - 16.00 Place : ทำเรียนไทย

Conductor : ด. ช่างภาพ

No.	Staff Code	Participants	Department	Signature
101	TH03-11837		Operations/Equipment	
102	TH03-11845		Operations/Equipment	
103	TH03-24003		Operations/Equipment	
104	TH03-25001		Operations/Equipment	
105	TH03-25003		Operations/Equipment	
106	TH03-25006		Operations/Equipment	
107	TH03-01581		Operations/Gate	
108	TH03-01822		Operations/Gate	
109	TH03-11095		Operations/Gate	
110	TH03-11420		Operations/Gate	
111	TH03-11697		Operations/Gate	
112	TH03-11698		Operations/Gate	
113	TH03-11725		Operations/Gate	
114	TH03-11748		Operations/Gate	
115	TH03-11811		Operations/Gate	
116	TH03-11820		Operations/Gate	
117	TH03-11830		Operations/Gate	
118	TH03-11831		Operations/Gate	
119	TH03-11843		Operations/Gate	
120	TH03-24006		Operations/Gate	

หัวหน้าศูนย์ป้องกันและบรรเทา
อันตราย

นายสุพรรณ ภาร



Registration Form and Assessment In-House Training Program
(แบบฟอร์มการลงทะเบียน และประเมินผลฝึกอบรม (ภายใน))

บริษัท ยูนิเท็ด ไทย ชิปปิ้ง จำกัด

Programme ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี 2568

Date : 22 / 8 / 25

Time : 09.00 - 16.00 Place : ท่าเรือยูนิไทย

Conductor : อ. สังภาพ

No.	Staff Code	Participants	Department	Signature
121	TH03-2401		Operations/Gate	
122	TH03-0170		Operations/Planing Operations	
123	TH03-1141		Operations/Planing Operations	
124	TH03-2400		Operations/Planing Operations	
125	TH03-2500		Operations/Planing Operations	
126	TH03-2500		Operations/Planing Operations	
127	TH03-2400		People & Organisation	
128	TH03-2500		People & Organisation	


กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
กระทรวงแรงงาน
(นายสมภพ บรรณกิจ)
หัวหน้าศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
บุคลากรสำนักงาน

ชื่อแผน : การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

วันที่ซ้อม 22 8 25

หัวข้อประเมิน	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ข้อเสนอแนะ
ระยะเวลาที่ใช้ซ้อมตรงกับที่คาดการณ์ไว้	✓		
ผู้ซ้อมสามารถปฏิบัติตามแผนได้	✓		
ผู้ซ้อมสามารถอพยพหนีไฟได้อย่างปลอดภัย	✓		

สรุปผลการประเมิน
(✓) ผ่าน () ไม่ผ่าน (ต้องซ้อมใหม่)

หัวข้อที่เสนอแนะ/ต้องปรับปรุง :

วันที่ 22 8 25

ประเมินโดย



การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ประจำปี 2568



การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี 2568
22/08/2568



การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี 2568
22/08/2568



การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี 2568
22/08/2568



การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี 2568
22/08/2568



การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี 2568

22/08/2568



การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี 2568

22/08/2568



การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี 2568
22/08/2568



การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี 2568
22/08/2568



การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี 2568
22/08/2568



การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี 2568
22/08/2568



(สำหรับหน่วยงานที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น)

ข้อที่ ๓ งานที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการขึ้นเป็นอนุภาค เทศบาลนครสมุทรปราการ
 หมายเลขเป็นอนุภาคเลขที่ ๐๑๐๒-๐๒-๒๕๖๖-๐๐๖๕ หมวดอายุ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๙
 อย่างหนึ่งซึ่งถือเป็นการผิดชอบ เลขที่ สป. ๐๐๓๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๑ รายงานการฝึกอบรม

๑. ข้อมูลตามประกอบกิจการที่เข้ารับการฝึกอบรม
ที่สถานประกอบกิจการ บริษัท ยูนิเต็ด ไทย ซิปปิง จำกัด
ประเภทกิจการ ทำเทียบเรือเอกชน
เลขที่ ๔๔๘/๑๓ ถนนท้ายบ้าน ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ
โทร. ๐๒-๗๕๔-๖๘๘๘ โทรสาร. ๐๒-๗๐๓-๗๓๑๑
๒. วัน เดือน ปี ที่ฝึกอบรม. ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๕
๓. จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมนับหลัง.....คน (แนบรายชื่อผู้ผ่านการฝึกอบรม)
ผู้ฝึก.....๒๗.....คน ผู้เข้า.....๑๐๑.....คน ซ้อมอพยพหนีไฟจำนวน.....๑๒๕.....คน
๔. ชื่อวิทยากรผู้ทำการฝึกอบรมภาคทฤษฎี
๔.๑ นาย สมภาพ บุรารักษ์ หัวหน้า ศูนย์ป้องกัน ๗ เทศบาลนครสมุทรสาคร
๕. ชื่อวิทยากรผู้ทำการฝึกอบรมภาคปฏิบัติ
๕.๑ นาย สมภาพ บุรารักษ์ หัวหน้า ศูนย์ป้องกัน ๗ เทศบาลนครสมุทรสาคร
- ๕.๒ นาย อุทิศต์ ผ่องทอง วิทยากร ศูนย์ป้องกัน ๗ เทศบาลนครสมุทรสาคร
๖. ชื่อผู้ดูแลการฝึกอบรม นายรัฐธรรม พิพัฒน์
๖.๑ นาย อุทิศต์ ผ่องทอง บริษัท ยูนิเต็ด ไทย ซิปปิง จำกัด

ลงชื่อ.....

 ผู้จัดทำรายงาน
 วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน.....

ลงชื่อ.....
 (นายสมเทพ ปราบรักษา)
 หัวหน้าศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
 (นครลุมพินีพรการ)
 ผู้อำนาจกระทำการแทนหน่วยงานผู้ยอมรับ
 การดับเพลิงและอพยพหนีไฟ
 พร้อมประทับตรา (ถ้ามี)

ส่วนที่ ๒ การรับรอง
ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ได้มีการฝึกอบรมตามรายละเอียดข้างต้นจริง

[illegible]

នបេន្រេនអំនុះមកមកេងពេរក្នុងនគរនៃនេន្រេនក្នុងអំបូរព្រះពុទ្ធ

ԻՍԽԱՆՆԵՐԻՆԻ
(ՔԱՆԻՆԻ ՄԱՌԱՅՈՒՆ)

ප්‍රදාන ලබාදීමේ දිනය 2018 ඔක්තෝබර් 15

අප නම මෙහෙයවුණු සේවයේදීද නොමැති සේවයක් ලෙස සලකා බැලිය යුතුය.

[illegible]

๑. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 ๒. ขอบเขตของโครงการ
 ๓. ระยะเวลาของโครงการ
 ๔. งบประมาณของโครงการ
 ๕. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
 ๖. หน่วยงานที่รับผิดชอบ
 ๗. หน่วยงานที่สนับสนุน
 ๘. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 ๙. หน่วยงานที่ปรึกษา
 ๑๐. หน่วยงานที่ประเมินผล
 ๑๑. หน่วยงานที่ติดตามผล
 ๑๒. หน่วยงานที่รายงานผล
 ๑๓. หน่วยงานที่เผยแพร่ผล
 ๑๔. หน่วยงานที่จัดพิมพ์
 ๑๕. หน่วยงานที่จัดพิมพ์

ព្រះបាទសីហនុវរ្ម័នទី៧

ឧបឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី លោក ហ៊ុន សែន ក្រុមប្រឹក្សាភិបាល ក្រុមហ៊ុន ១/២០១២ ភ្នំពេញ

ឧបសគ្គ ព្រះរាជ ក្រឹត្យ ឧប្បត្តិករ ក្រសួង

ԼԵՒԹԵՐՆԱԾՈՆ

၁၄၀၀-၃၇၅-၈၀-၈၀၂၀ မူပိုင်ခွင့်အကျိုးခံစားခွင့်ရသည့် ပုံနှိပ်ထုတ်ဝေမှုများကို ထိန်းချုပ်

នលេខក្រសួងក្រសួងកសិកម្មរុក្ខាប្រមាញ់និងនេសាទកម្ពុជា

ប្រឡង/ប្រឡង០០០ ប្រឡងប្រឡងប្រឡង





ที่ สป.๐๐๐๓๔/๒๕๖๔

ศูนย์ป้องกันเทศบาลนครสมุทรปราการ
ถนนสุขุมวิท ตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองฯ
จังหวัดสมุทรปราการ ๑๐๒๗๐

หนังสือรับรองฉบับนี้ให้เพื่อรับรองว่า บริษัท ยูนิเด็ค ไทย จีปิ้ง จำกัด
เลขที่ ๔๔๘/๑ ถนนท้ายบ้าน ตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองฯ จังหวัดสมุทรปราการ
ได้จัดทำโครงการตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่องการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถาน
ประกอบการ เพื่อความปลอดภัย ในการทำงานสำหรับลูกจ้าง ข้อ.๓๐ ให้นายจ้างจัดให้มีการฝึกซ้อมการ
ดับเพลิง และการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมครั้งนี้ตาม ข้อ. ๓๐ การฝึกซ้อมอบรมดับเพลิง การใช้ถัง
เคมีดับเพลิง และ ความปลอดภัยในการใช้แก๊สพ่นดับ จำนวน.....คน และ จัดมอบพญาฉุกเฉินหนีไฟ
จำนวน ๑๒๔.....คน โดยวิทยากร จากศูนย์ป้องกัน และ บรรเทาสาธารณภัย เทศบาลนครสมุทรปราการ
สถานที่ฝึกอบรม.....บริษัท ยูนิเด็ค ไทย จีปิ้ง จำกัด เลขที่ ๔๔๘/๑ ถนนท้ายบ้าน ตำบลปากน้ำ อำเภอเมืองฯ
จังหวัดสมุทรปราการ.....เมื่อวันที่ ๒๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

พร้อมนี้ได้แนบรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมมาด้วยแล้ว

ให้ ณ วันที่ ๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

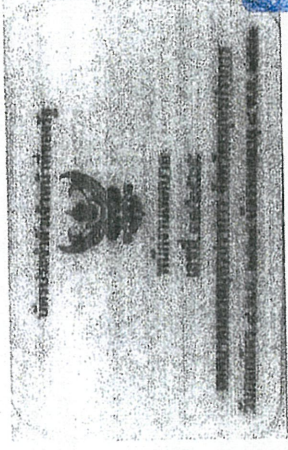
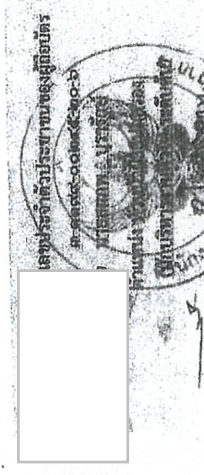


ส.บ.บ.

สำนักปลัดเทศบาล

ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

โทร. ๐-๒๓๔๙-๑๐๑๐, ๐-๒๓๔๙-๑๐๑๕



สำนักปลัดเทศบาล

(นายสมภพ บุรารักษ์)
หัวหน้าศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
นครสมุทรปราการ

การฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้น ประจำปี 2568



ชื่อแผน : ฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้น

วันที่ซ้อม : 21 8 25

หัวข้อประเมิน	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ข้อเสนอแนะ
ระดมบุคลากรใช้แผนการดับเพลิง	✓		
จัดทบทวนการดับเพลิง	✓		
จัดซ้อมการดับเพลิง	✓		
จัดทบทวนการดับเพลิง			

สรุปผลการประเมิน

() ผ่าน () ไม่ผ่าน (ต้องซ้อมใหม่)

หัวข้อที่เสนอแนะ/ต้องปรับปรุง :

ประเมินโดย

วันที่ 21 8 25

การฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้นประจำปี 2568
21/08/2568



การฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้นประจำปี 2568
21/08/2568



การฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้นประจำปี 2568
21/08/2568



การฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้นประจำปี 2568
21/08/2568



การฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้นประจำปี 2568
21/08/2568



การฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้นประจำปี 2568
21/08/2568



การฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้นประจำปี 2568

21/08/2568



การฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้นประจำปี 2568

21/08/2568



การฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้นประจำปี 2568
21/08/2568



การฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้นประจำปี 2568
21/08/2568



การฝึกอบรมดับเพลิงขั้นต้นประจำปี 2568

21/08/2568



แบบรายงานการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น

ชื่อหน่วยงานที่ได้รับการรับรอง ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเขตบ้านนครสมุทรปราการ
 ใบอนุญาตเลขที่ ๑๑๑๑-๑๑-๒๕๖๖-๑๑๕๕ หมวดอายุ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๕
 อ้างอิงหนังสือแจ้งการฝึกอบรม เลขที่ สป. ๑๐๑๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๕

ส่วนที่ 1 การรายงานการฝึกอบรม

1. ข้อมูลสถานประกอบการที่เข้าร่วมอบรม

ชื่อสถานประกอบการ บริษัท ยูโนเด็ค ไทย จำกัด
 ประเภทกิจการ ห้างค้าปลีกเอกชน
 ที่ตั้ง เลขที่ ๔๔๔/๑ หมู่ที่ ซอย ถนน ตำบล
 ตำบลแขวง ปากน้ำ อำเภอเขต เมือง จังหวัด สมุทรปราการ
 โทรศัพท์ ๐๒๐๔๕๕-๖๕๕๕๕ โทรสาร ๐๒๐๔๕๕-๖๕๕๕๕

2. วัน เดือน ปี ที่ฝึกอบรม ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

3. จำนวนผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม ๕๒ คน

4. ชื่อวิทยากรผู้ทำการอบรมภาคทฤษฎี

1. นายสมภพ บุราภิรักษ์ 3. นายพทวงค์ สัจจินดา
 2. นายอนุศักดิ์ มีทอง 4.
 5. ชื่อวิทยากรผู้ทำการฝึกอบรมปฏิบัติ
 1. นายสมภพ บุราภิรักษ์ 3. นายอนุศักดิ์ มีทอง
 2. นายพทวงค์ สัจจินดา 4.
 6. ชื่อผู้ดูแลการฝึกอบรม นายธีรวัฒน์ พิเศษ



ที่ สป.๑๐๑๒/๒๕๖๕

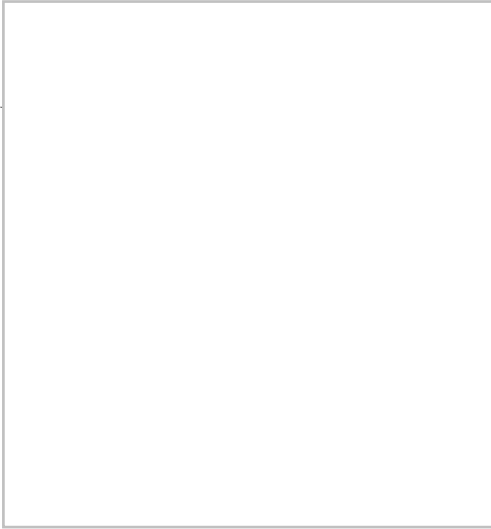
ศูนย์ป้องกัน เทศบาลนครสมุทรปราการ
 ถนนสุขุมวิท ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง
 จังหวัดสมุทรปราการ ๑๐๒๗๐

หนังสือรับรองฉบับนี้ให้ไว้เพื่อรับรองว่า บริษัท ยูโนเด็ค ไทย จำกัด
 เลขที่ ๔๔๔/๑ ถนนห้วยบ้าน ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ
 ได้จัดทำโครงการตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่องการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถาน
 ประกอบการ เพื่อความปลอดภัย ในการทำงานสำหรับลูกจ้าง ข้อ ๒๗ ให้นายจ้างจัดให้มีการฝึกอบรมการ
 ดับเพลิงขั้นต้น

จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมครั้งนี้ตาม ข้อ ๒๗ การฝึกซ้อมอบรมดับเพลิง การใช้
 ดังเคมีดับเพลิง และ ความปลอดภัยในการใช้แก๊สหุงต้ม จำนวน ๕๒ คน โดยวิทยากร จากศูนย์ป้องกัน
 และบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลนครสมุทรปราการ
 สถานที่ฝึกอบรม บริษัท ยูโนเด็ค ไทย จำกัด เลขที่ ๔๔๔/๑ ถนนห้วยบ้าน ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง
 จังหวัดสมุทรปราการ เมื่อวันที่ ๒๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

พร้อมนี้ได้แนบรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรมมาด้วยแล้ว





คำสั่งเทศบาลนครสมุทรปราการ
ที่ ๒๖๖ / ๒๕๖๓

เรื่อง แต่งตั้งบุคลากรทำหน้าที่บริหารจัดการการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และฝึกซ้อมดับเพลิง
และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปีของหน่วยงานฝึกอบรม

เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อม
อพยพหนีไฟ เป็นไปตามกฎกระทรวงการเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และการเป็นหน่วยงาน
ฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พ.ศ. ๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

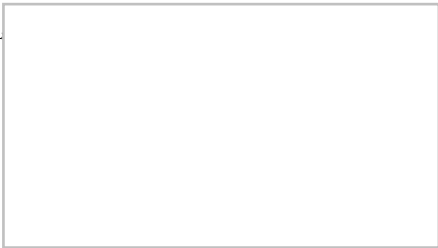
ตามพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีบริหารกิจการบ้านเมือง พ.ศ. 2546 หมวด 5
การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มาตรา 27 ให้ส่วนราชการจัดให้มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการ
สั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการดำเนินการอื่นใดของผู้ดำรงตำแหน่งใดให้แก่อำนาจหน้าที่
รับผิดชอบในการดำเนินการเรื่องนั้นโดยตรง เพื่อให้เกิดความรวดเร็วและลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ ทั้งนี้
ในการกระจายอำนาจการตัดสินใจดังกล่าวต้องมุ่งผลให้เกิดความสะดวกและรวดเร็วในการบริการประชาชน
อาศัยตามมาตราดังกล่าว จึงมอบอำนาจให้

๑. นายสมพงษ์ บุรารักษ์ ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง

ซึ่งปัจจุบันเป็นผู้กำกับดูแลงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเทศบาลนครสมุทรปราการ
ปฏิบัติหน้าที่เป็นบุคลากรบริหารจัดการการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อม
อพยพหนีไฟ ของหน่วยงาน เทศบาลนครสมุทรปราการ โดยให้สามารถลงนามในเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการฝึก
อบรมการดับเพลิงขั้นต้น และการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ จนกระทั่งหน่วยงานฝึกอบรมเทศบาลนครสมุทรปราการ หมอบำบัดในอนุญาต

สั่ง ณ วันที่



(นายสมพงษ์ บุรารักษ์)
หัวหน้าศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
เทศบาลนครสมุทรปราการ



Handwritten signature

ကျေးဇူးတင်စွာဖြင့်

Handwritten signature

[illegible]

बुधवार १४५५ अश्वि शुक्ल तृतीया १७७५

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

સાથે જોડાયેલા સ્થાનના નામો



แบบ กภ.บญ
บัญชีคง

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ใบอนุญาต

เป็นนิติบุคคลให้บริการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น

ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๑-๐๓-๒๕๖๖-๐๐๕๕

อนุญาตให้ เทศบาลนครสมุทรสาคร.....

เลขทะเบียนนิติบุคคล ๐๙๘๖๑๐๐๒๗๕๐๙๔๓.....

ด้วย เลขที่ ๑ ถนนสหกิจนิคม ตำบลปรางน้ำ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ

เป็นนิติบุคคลที่ไม่มีการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามกฎหมาย

ด้านยุทธศาสตร์รวมในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม

๓. วัตถุประสงค์ของงานวิจัย : เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างระดับความรุนแรงของโรคซึมเศร้ากับระดับความรุนแรงของโรคสมาธิสั้น (ADHD) ในเด็กไทย

ในการทํางานเกี่ยวกับการศึกษาและระบอบคํานา พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นเหตุให้บริษัทยุติการดำเนินงานไป

ประกอบกับกฎกระทรวงการขึ้นทะเบียนและการอนุญาตให้บริการเพื่อส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย

และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๖๕ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม

ใบการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยมีวิทยากร จำนวน ๓ ราย ดังรายชื่อแนบท้ายใบอนุญัตินี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสมภพ บุรารักษ์) 
หัวหน้าศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
มณฑลภูเก็ต

รายชื่อวิทยากรบรรยายใบอนุญาต
เป็นนิติบุคคลผู้ให้บริการฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น
ของเทศบาลนครสมุทรปราการ
ใบอนุญาตเลขที่ ๐๑๐๑-๐๒-๒๕๖๖-๐๖๕๙

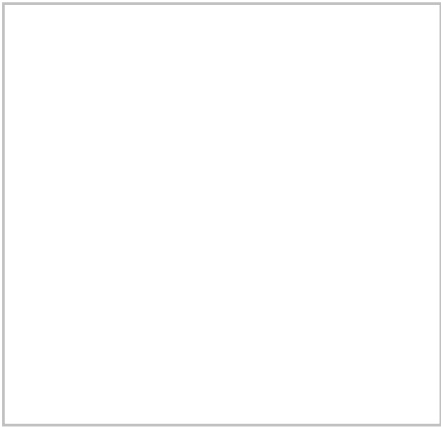
- | | |
|-----------------|-----------|
| ๑. นายสมภพ | บุรารักษ์ |
| ๒. นายทรวงศ์ | สุจินดา |
| ๓. นายอนุศักดิ์ | ผ่อง |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

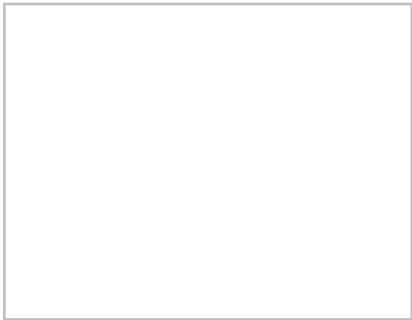
Official Seal

(นายศักดิ์ศิลป์ ตูลาธร)
ผู้อำนวยการกองความปลอดภัยแรงงาน





เลขประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตร
๙-๙๙๙๙-๙๙๙๙-๙๙๙๙-๙๙๙๙
นายทรวงศ์ สุจินดา
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองป้องกันและบรรเทา
สาธารณภัยเทศบาลนครสมุทรปราการ
(ผู้ว่าราชการ
เมืองสมุทรปราการ)
ลายมือชื่อ (นายทรวงศ์ สุจินดา)
นายทรวงศ์ สุจินดา
นายกเทศมนตรีเทศบาลนครสมุทรปราการ





สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กระทรวงมหาดไทย

ขอมอบวุฒิบัตรฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายพทวงศ์ ตูจินดา

ได้ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร

พนักงานดับเพลิง รุ่นที่ ๖

ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ณ วิทยาลัยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย วิทยาเขตปทุมธานี

ขอให้มีความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับ ไปใช้เป็นหลักในการปฏิบัติงาน

เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนและสังคมต่อไป

อ

๖๖๖

(แบบฟอร์มการลงทะเบียน และประเมินผลผู้อบรม (ภายใน))

၁၂၁

No.	Staff Code	Participants	Department	Signature	Training Result/ Effectiveness	Supervisor	Remarks
					Satisfy / Pass		
1	11186		HSE				
2	1289		Doc				
3	11911		Doc.				
4	11991		ACC				
5	11112		ACC				
6	11413		CS				
7	11851		CS				
8	12007		CS				
9	11970		ACC				
10	11912		ACC				

ศาสตราจารย์ ดร. วรวิทย์ กิตติขจร (นายก อบจ.บุรีรัมย์)	ศาสตราจารย์ ดร. วรวิทย์ กิตติขจร (นายก อบจ.บุรีรัมย์)
---	---

กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กระทรวงมหาดไทย
วิทยาลัยป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

Q

พนักงานดับเพลิง รุ่นที่ ๔/๒๕๕๑

ระหว่างวันที่ ๒๒ - ๒๘ มีนาคม พุทธศักราช ๒๕๕๑

ขอให้ความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับ ไปใช้เป็นหลักในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ชีวิตและทรัพย์สิน และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนสืบไป
ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พุทธศักราช ๒๕๕๑



Registration Form and Assessment In-House Training Program
(แบบฟอร์มการลงทะเบียน และประเมินผลฝึกอบรม (ภายใน))

บริษัท ยูนิคไทย ซิเมนต์ จำกัด

Programme : การอบรมด้านเทคนิคผู้ควบคุม

Date : 21 / 8 / 25

Time : 09.00 - 16.00 Place : ห้องประชุม 3

Conductor : อ. อนุชา นาคาศัย

Certificate ☐ มี ☐ ไม่มี

No.	Staff Code	Participants	Department	Signature	Training Result/ Effectiveness Satisfy / Pass Non- Satisfy	Supervisor	Remarks
21	-		Interchange				
22	11751		ELS				
23	11829		ENG				
24	11771		ENG				
25	25000		ENG				
26	11408		ENG				
27			TRNG				
28	0110		EQM				
29	11378		EQM				
30	25005		SO				



(ลงนามและประทับตรา)
นายอนุชา นาคาศัย



Registration Form and Assessment In-House Training Program
(แบบฟอร์มการลงทะเบียน และประเมินผลฝึกอบรม (ภายใน))

บริษัท ยูนิคไทย ซิเมนต์ จำกัด

Programme : การอบรมด้านเทคนิคผู้ควบคุม

Date : 21 / 8 / 25

Time : 09.00 - 16.00 Place : ห้องประชุม 3

Conductor : อ. อนุชา นาคาศัย

Certificate ☐ มี ☐ ไม่มี

No.	Staff Code	Participants	Department	Signature	Training Result/ Effectiveness Satisfy / Pass Non- Satisfy	Supervisor	Remarks
11	11171		ACC-				
12	24010		ELS				
13	11725		Gate				
14	11830		Gate				
15	11824		OPS				
16	11408		ENG				
17	25009		PSO				
18	25003		Gate				
19	11311		Gate				
20	25008		SO				



(ลงนามและประทับตรา)
นายอนุชา นาคาศัย



Registration Form and Assessment In-House Training Program
(แบบฟอร์มการลงทะเบียน และประเมินผลฝึกอบรม (ภายใน))

บริษัท ยูนิเทล ไทย รีโมติ้ง จำกัด

Programme : การอบรมเชิงปฏิบัติการ

Date : 21/8/25

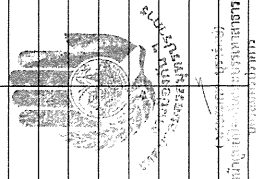
Time : 09.00 - 16.00

Place : ห้องประชุม 3

Conductor : ร.ศ.สุภาภรณ์

Certificate ☐ มี ☐ ไม่มี

No.	Staff Code	Participants	Department	Signature	Training Result/ Effectiveness	Pass / Fail	Non- Satisfy	Supervisor	Remarks
41	11577		ENG.						
42	11649		Eng.						
43	11763		ENG.						
44	11764		Eng.						
45	11801		cy						
46	11847		cy						
47	11331		cy						
48	11417		cy						
49	11566		cy						
50	11655		cy						



Registration Form and Assessment In-House Training Program
(แบบฟอร์มการลงทะเบียน และประเมินผลฝึกอบรม (ภายใน))

บริษัท ยูนิเทล ไทย รีโมติ้ง จำกัด

Programme : การอบรมเชิงปฏิบัติการ

Date : 21/8/25

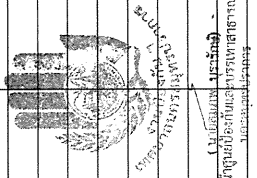
Time : 09.00 - 16.00

Place : ห้องประชุม 3

Conductor : ร.ศ.สุภาภรณ์

Certificate ☐ มี ☐ ไม่มี

No.	Staff Code	Participants	Department	Signature	Training Result/ Effectiveness	Pass / Fail	Non- Satisfy	Supervisor	Remarks
31	11646		ML 1						
32	11891		OPS						
33	11989		OPS						
34	24001		๑๑						
35	11809		OPS						
36			TRG						
37	1641		OPS						
38	1564		Eng.						
39	1184		Eng.						
40	11905		ENG.						





Registration Form and Assessment In-House Training Program
(แบบฟอร์มการลงทะเบียน และประเมินผลฝึกอบรม (ภายใน))

บริษัท ยูนิคัล ไทย จำกัด

Programme : การประเมินผลพนักงาน

Date : 21 / 8 / 25

Time : 09.00 - 16.00 Place : อาคาร 3

Conductor : อ. สมชาย วิธีประเมิน :

Certificate ☐ 2 ☐ 3

No.	Staff Code	Participants	Department	Signature	Training Result Effectiveness		Supervisor	Remarks
					Satisfy / Pass	Non-Satisfy		
51	1179		HR					
52	1149		HR					
53								
54								
55								
56								
57								
58								
59								
60								



(นายสมชาย วิธีประเมิน)
ผู้อำนวยการฝ่ายฝึกอบรม

ภาคผนวก 8ข

การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีการเกิดสารเคมีรั่วไหล

ชื่อแผน : การตอบโต้สถานการณ์ฉุกเฉินแบบประเมินผลการซ้อมแผนฉุกเฉิน
วันที่ซ้อม : 25/9/2568

หัวข้อประเมิน	ผ่าน	ไม่ผ่าน	ข้อเสนอแนะ
ระยะเวลาที่ใช้เหมาะสมกับการฝึก	✓		
ขั้นตอนการดำเนินการที่ใช้เหมาะสมกับสถานการณ์	✓		
ความพร้อมอุปกรณ์ เครื่องมือที่นำมาใช้เหมาะสมกับสถานการณ์	✓		

สรุปผลการประเมิน

(✓) ผ่าน () ไม่ผ่าน (ต้องซ้อมใหม่)

หัวข้อที่เสนอแนะ/ต้องปรับปรุง :

ประเมินโดย

วันที่ 25/9/2568



2025 UTCT SURPRISED CHEMICAL EMERGENCY RESPONSE

สถานการณ์การสมมุติ BERYLLIUM POWDER UN 1567



UTCT SURPRISED CHEMICAL EMERGENCY RESPONSE

บริษัท ยูไนเต็ดไทยชิปปิง จำกัด

วันที่ 25 กันยายน 2568



25/09/25

11.15น.



25/09/25

11.21u.



25/09/25

11.18u.



25/09/25

11.24u.



25/09/25

11.27u.



25/09/25

11.30u.



25/09/25

11.33u.



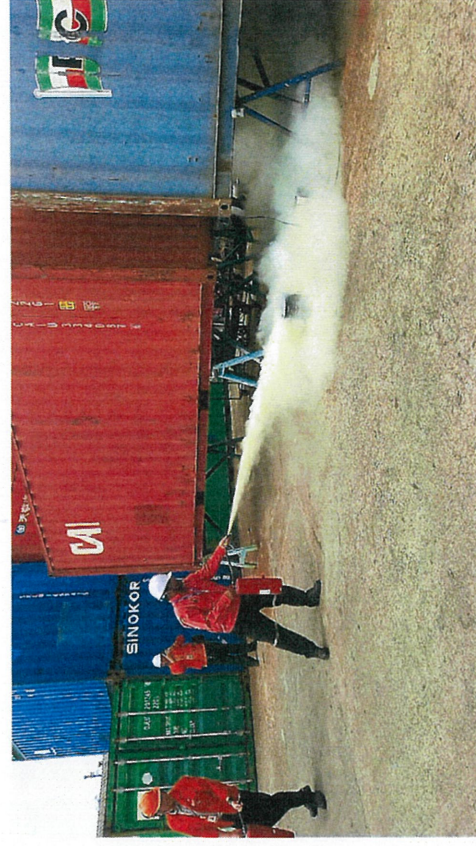
25/09/25

11.3611.



25/09/25

11.3911.



25/09/25

11.42u.



25/09/25

11.45u.



25/09/25

11.4811.



25/09/25

11.5111.



25/09/25

11.54u.



25/09/25

11.57u.



25/09/25

12.0011.



25/09/25

12.0311.



25/09/25

12.0611.



ภาคผนวก 9ข

การแต่งตั้งคณะกรรมการด้านความปลอดภัย

ประกาศ

ที่ 03/2568

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เพื่อปฏิบัติตามกฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565 บริษัท ยูนิเท็ด ไทย ชิปปิ้ง จำกัด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยกรรมการผู้แทน นายจ้างระดับบังคับบัญชา นายจ้างเป็นผู้แต่งตั้ง และกรรมการผู้แทนลูกจ้างมาจากลูกจ้างซึ่งไม่ใช่ลูกจ้างระดับ บังคับบัญชาเลือก จึงเห็นสมควรแต่งตั้งผู้ที่ยังดำรงตำแหน่งดังต่อไปนี้ เป็นกรรมการ

1.นายวศะ		ประธานกรรมการ
2.นายรัฐกรณ์		กรรมการและเลขานุการ
3.นายสันติสุข		กรรมการผู้แทนนายจ้าง
4.นายชนกพล		กรรมการผู้แทนนายจ้าง
5.นายวิเชียร		กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
6.นายณรรธ		กรรมการผู้แทนลูกจ้าง
7.นายณรงค์		กรรมการผู้แทนลูกจ้าง

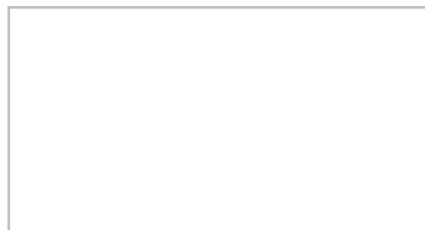
ให้คณะกรรมการมีหน้าที่ดังนี้

- (1) จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการ เสนอต่อนายจ้าง
- (2) จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงาน เสนอต่อนายจ้าง
- (3) รายงานและเสนอแนะมาตรการ หรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงาน และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือ เข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ(1.)พิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยนอกงาน เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงาน หรือความไม่ปลอดภัยเสนอต่อนายจ้าง
- (4) ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

บริษัท ยูนิเท็ด ไทย ชิปปิ้ง จำกัด
United Thai Shipping Company Limited
498/1 Taiban Road, T.Paknam, A. Muangsamutprakarn, Samutprakarn 10270 Thailand
Tel:(66)2755 6888 Fax:(66)2701 7309

- (5) พิจารณาคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบการ
กิจการเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
- (6) ดำเนินการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้งสถิติการ
ประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบการนั้นในการประชุมคณะกรรมการ ความปลอดภัยทุกครั้ง
- (7) พิจารณาโครงการหรือ แผนการฝึกอบรม เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึง โครงการหรือ
แผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน
ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
- (8) จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย ต่อนายจ้าง
- (9) ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง
- (10) รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ในการปฏิบัติหน้าที่ของ
คณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเสนอต่อนายจ้าง
- (11) ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ
- (12) ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่ 25 ธันวาคม 2568 โดยให้คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการ
ทำงาน ปฏิบัติหน้าที่ จนถึง 24 ธันวาคม 2570



Head, Thailand Shipping & Logistics

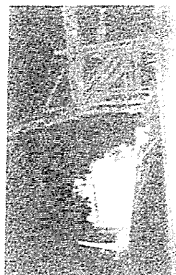
บริษัท ยูนิแทค ไทย ชิปปิง จำกัด
United Thai Shipping Company Limited
498/1 Taiban Road, T. Paknam, A. Muangsamutprakarn, Samutprakarn 10270 Thailand
Tel: (66) 2755 6888 Fax: (66) 2701 7309

ภาคผนวก 10ข

คู่มือความปลอดภัยของโครงการ



SAFETY



SAFETY

SAFETY



SAFETY

SAFETY

4. การใช้เครื่องมือของปล่อย
5. ความปลอดภัยในการใช้รถ
6. หันที่ฝึกฝนการจราจรในบริเวณท่าเรือ
7. อัตราความปลอดภัยของ
8. อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
9. ต้องแต่งกายตาม ระเบียบ ไม่สูบบุหรี่
10. หันดูสัญญาณให้ทันก่อนเปลี่ยนสัญญาณที่ถนนได้
11. ความปลอดภัยส่วนบุคคลที่เข้าไปในพื้นที่ปฏิบัติงานนอกอาคาร
12. การรายงานอุบัติเหตุ

24-25
26-27
28
29
30
31
32
33
34

สารบัญ

บทที่ 1 นโยบายด้านคุณภาพและความปลอดภัยในการทำงาน	หน้า 5
บทที่ 2 แนวปฏิบัติเพื่อให้บรรลุเป้าหมายความปลอดภัยในการทำงาน	6-9
บทที่ 3 บทบาทและของความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน	10-12
บทที่ 4 ขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อความปลอดภัย	13-16
บทที่ 5 กฎระเบียบความปลอดภัยในการทำงานเฉพาะเรื่อง	
1. ข้อปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน	17-19
2. อันตรายจากกระแสไฟฟ้า	20-21
3. อันตรายจากเครื่องจักร	22-23

3. จัดสภาพการทำงานสิ่งแวดล้อมในการทำงาน และจัดการกับผลกระทบที่เกิดจากการทำงานให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย หรือให้การสำรวจตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอเพื่อที่จะแก้ไขอันตรายที่อาจเกิดขึ้นได้ทันที
4. วางแผนการปฏิบัติงานและวิธีการทำงาน ให้มีความปลอดภัยแก่พนักงานและทราบดีถึงความเสี่ยงอันตรายที่อาจเกิดขึ้น พร้อมจัดทำคู่มือระเบียบ ข้อบังคับ วิธีปฏิบัติ เกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อยืนยันแนวทางในการปฏิบัติงานของพนักงาน
5. จัดหาและปฏิบัติการควบคุมป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้แก่พนักงานอย่างเคร่งครัดด้วยตามสภาพ และอาจจัดประชุม และรายงานผลการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยต่อผู้เกี่ยวข้องตามสมควร ตามขอบข่ายงานแบ่งปันถึงเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย และจัดกิจกรรมส่งเสริมที่จะไม่ให้เกิดอุบัติเหตุซ้ำในกรณีที่เกิดซ้ำแล้ว และให้ตลอดทุกในการปฏิบัติงานได้อีกต่อไปให้พนักงานทราบเป็นประจำ

7

- บทที่ 2 แนวปฏิบัติเพื่อให้บรรลุเป้าหมายความปลอดภัยในการทำงาน
1. การสนับสนุนด้านงบประมาณ เพื่อเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงาน และกิจกรรมที่ป้องกันและขจัดอุบัติเหตุและอันตรายในการทำงานทุกประเภท ตามความเหมาะสมจำเป็นและความเร่งด่วน
2. จัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยในการทำงานขึ้นเพื่อทำหน้าที่บริหารงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน โดยมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานเป็นกรรมการและเลขานุการ เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินว่า ให้นำผลงานปฏิบัติหน้าที่และใช้โครงสร้างป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ให้ผู้ต้องกษณะสมตามข้อกำหนด และตลอดจนตรวจสอบและปรับปรุงสภาพการทำงาน ให้มีความปลอดภัยและรายงานผลการปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยต่อคณะกรรมการนโยบายความปลอดภัย เป็นประจำทุกเดือน

6

2. หัวหน้างาน

- 2.1 รับผิดชอบดูแลความปลอดภัย ผู้ได้รับสัมปทานชุมชน
- 2.2 รับผิดชอบในการดูแล จัดการสถานที่ทำงานให้มีความสะอาดเป็นระเบียบเรียบร้อย
- 2.3 ยอมรับฟังความคิดเห็นหรือพนักงานที่เปลี่ยนงานไปปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย
- 2.4 จัดการให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัยตลอดจนควบคุมดูแลให้ใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่ถูกต้องและเหมาะสม
- 2.5 ตรวจตราให้พนักงานปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ เรื่องความปลอดภัย
- 2.6 พบปะสนทนากับพนักงานในเชิงสัมพันธ์ให้กำลังใจให้ปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย
- 2.7 ประสานงานในกรณีฉุกเฉินกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง
- 2.8 รับผิดชอบให้ความช่วยเหลือแก่ผู้บาดเจ็บที่ได้รับผลกระทบจากอุบัติเหตุ
- 2.9 สวมหน้ากากอนามัยและระมัดระวังการแพร่ระบาดของโรค
- 2.10 รายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยตามแผนงาน

- บทที่ 3 บทเรียนที่ได้จากการปฏิบัติงาน
- เพื่อให้การดำเนินงานมีความปลอดภัยในการปฏิบัติงานตลอดทั้งปี โดยผู้ที่ทำหน้าที่หัวหน้างาน จะต้องมีส่วนร่วมที่จะทำให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน โดยปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้
- 1. บทเรียนที่ได้จากการปฏิบัติงาน
 - 1.1 ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้ปฏิบัติงาน
 - 1.2 ในการปฏิบัติงานต่าง ๆ ต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของทีมงาน หรือผู้อื่น
 - 1.3 ต้องหาใจได้และปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด
 - 1.4 ห้ามปฏิบัติงานในลักษณะที่เสี่ยงหรืออาจก่อให้เกิดอันตราย ไม่ปลอดภัย ทั้งนี้ต้องรายงานสภาพอุปกรณ์ที่ชำรุดเสียหายที่อาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุ หรือการเสียหายต่อผู้ปฏิบัติงานหรือผู้อื่น
 - 1.5 เสนอแนะเรื่องให้ใช้สิ่งใดในการปรับปรุงสภาพการทำงาน คำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ที่เกี่ยวข้อง

4.3 มีส่วนร่วมในโครงการเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์

4.4 เป็นผู้นำและช่วยกันชี้แจงในการส่งเสริมและติดตามผลการดำเนินงานไปกิจกรรมต่าง ๆ ด้านความปลอดภัย

4.5 ให้ข้อมูลและคำแนะนำเกี่ยวกับโครงการ และรายงานอุบัติเหตุ / อุบัติการ

บทที่ 4 ข้อปฏิบัติในการผลิตเมล็ดพันธุ์

เมื่อมีเมล็ดพันธุ์ ให้รีบแจ้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ** ที่เขตแปลงหรือพื้นที่ภายใน 139 โทรศัพท์มือถือ 081-932-2833 ** นอกจากการติดต่อที่เขตแปลง 333 เขต GATE

3. จักรยานยนต์

3.1 รับผิดชอบในความปลอดภัย และเผยแพร่การดำเนินงานด้านความปลอดภัย

3.2 ดำเนินการตามนโยบายความปลอดภัย

3.3 จัดสรรงบประมาณที่จำเป็นในการดำเนินการด้านความปลอดภัย

3.4 มีส่วนร่วมในการเตรียมความพร้อมความปลอดภัย

3.5 มอบหมายให้กรรมการบริหารงาน วิชาการ และรายงานอุบัติเหตุ / อุบัติการ และการเสนอแนะปรับปรุงแก้ไข

3.6 พิจารณาสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการความปลอดภัยในการจ้าง

4. ผู้จัดการฝ่าย

4.1 ควบคุมดูแลให้ทันตามแผนปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย

4.2 มีทราบและแจ้งการให้ทันไปตามนโยบายความปลอดภัย

แผนปฏิบัติการฉุกเฉิน

- เมื่อมีเหตุฉุกเฉินเกิดขึ้น เช่น ไฟไหม้ ธารน้ำแข็ง ภัยพิบัติทางธรรมชาติ โดยเร็ว
- ศึกษาและจัดอันดับความเสี่ยง และจัดตั้งกลุ่มทำงานในกรณีฉุกเฉิน รวดเร็ว
- อาจเพิ่มข้อได้เพิ่มเติมจากแผนฉุกเฉินของหน่วยงาน / หรือได้รับแจ้ง ทรัพยากรการช่วยเหลือ
- หลีกเลี่ยงการเกิดอุบัติเหตุซ้ำซ้อนในสถานที่ทำงาน โดยเร็ว
- รวมทีมช่วยเหลือเป็นระยะเวลายาว ๗ ชั่วโมงของการทำงาน
- ออกเอกสารรวมผล จนกว่าได้รับคำสั่งกลับ

15

สิ่งที่ควรรวบรวม

- ชื่อของเหตุการณ์ เช่น ไฟไหม้ ระเบิด พายุไต้ฝุ่น
- สถานที่เกิดเหตุ โดยระบุไว้ในบริเวณอาคารหรือสถานที่อื่น
- บทเรียนของเหตุการณ์ สถานที่ที่ผู้ดูแลเหตุการณ์หรือสามารถติดต่อได้
- ความรุนแรง หนัก (ถ้าสามารถระบุได้)
- การปฏิบัติภารกิจต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกู้คืนหรือการช่วยเหลือ
- พยายามลดผลกระทบจากเหตุการณ์ให้เหลือน้อยที่สุดและฟื้นตัวเร็ว

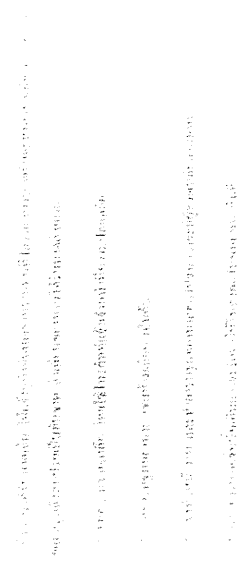
14

Fig. 1. The structure of the proposed algorithm.



The proposed algorithm is designed to process the input data and produce the output data.

Fig. 2. The structure of the proposed algorithm.



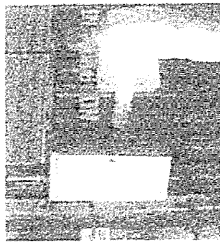
The proposed algorithm is designed to process the input data and produce the output data.



Figure 1: A person standing in a room, possibly a laboratory or office, with various equipment and a desk visible.

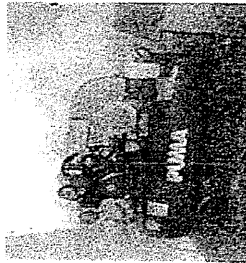


Figure 2: A person standing in a room, possibly a laboratory or office, with various equipment and a desk visible.



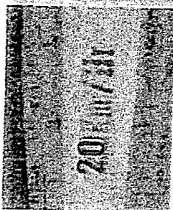
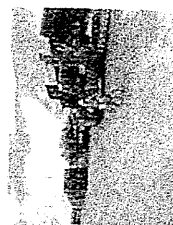


Il corpo di Giovanni
Pellegrini, 34 anni,
trovato nel letto di un
ospedale.



Un'auto di un amico
di Giovanni, vista
nell'area di parcheggio.





Вид с воздуха на объект, расположенный в центре.



Вид с воздуха на объект, расположенный в центре.

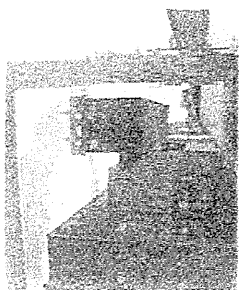
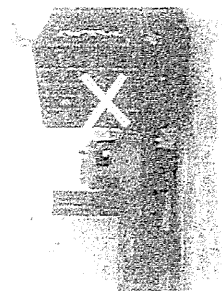
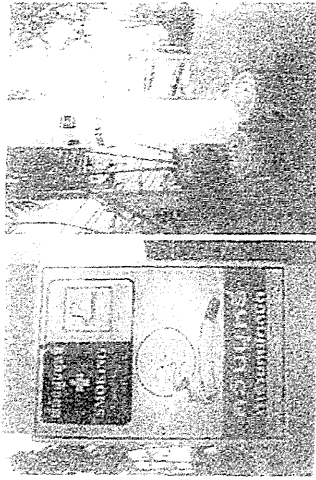




Figure 1: A person sitting on a bench in a park-like setting, looking down at their hands.

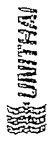


Figure 2: A person sitting on a bench in a park-like setting, looking down at their hands.





Між іншим, наприклад, у
власній країні, у власній
середовищі, у власній



ระเบียบข้อบังคับ

เกี่ยวกับการทำงานของ

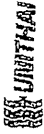
บริษัท ยูไนเต็ด ไทย ชิปปิ้ง จำกัด

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2563



สารบัญ	หน้า
คำนำ	1
บทนำ	2
บทที่ 1 ขอบเขตทั่วไป	3
บทที่ 2 เป้าหมายการดำเนินงานของบริษัท	4
บทที่ 3 หน้าที่งาน และโครงสร้าง	5
บทที่ 4 วัฒนธรรมและจรรยาบรรณ	6
บทที่ 5 ทัศนคติการทำงานร่วมกัน และการทำงานร่วมกัน	7
บทที่ 6 ทัศนคติในการทำงานร่วมกัน และการทำงานร่วมกัน	8
บทที่ 7 ทัศนคติในการทำงานร่วมกัน และการทำงานร่วมกัน	9
บทที่ 8 ทัศนคติในการทำงานร่วมกัน และการทำงานร่วมกัน	10
บทที่ 9 ทัศนคติในการทำงานร่วมกัน และการทำงานร่วมกัน	11
บทที่ 10 ทัศนคติในการทำงานร่วมกัน และการทำงานร่วมกัน	12
บทที่ 11 ทัศนคติในการทำงานร่วมกัน และการทำงานร่วมกัน	13
บทที่ 12 ทัศนคติในการทำงานร่วมกัน และการทำงานร่วมกัน	14
บทที่ 13 ทัศนคติในการทำงานร่วมกัน และการทำงานร่วมกัน	15
บทที่ 14 ทัศนคติในการทำงานร่วมกัน และการทำงานร่วมกัน	16
บทที่ 15 ทัศนคติในการทำงานร่วมกัน และการทำงานร่วมกัน	17
บทที่ 16 ทัศนคติในการทำงานร่วมกัน และการทำงานร่วมกัน	18
บทที่ 17 ทัศนคติในการทำงานร่วมกัน และการทำงานร่วมกัน	19
บทที่ 18 ทัศนคติในการทำงานร่วมกัน และการทำงานร่วมกัน	20
บทที่ 19 ทัศนคติในการทำงานร่วมกัน และการทำงานร่วมกัน	21
บทที่ 20 ทัศนคติในการทำงานร่วมกัน และการทำงานร่วมกัน	22
บทที่ 21 ทัศนคติในการทำงานร่วมกัน และการทำงานร่วมกัน	23
บทที่ 22 ทัศนคติในการทำงานร่วมกัน และการทำงานร่วมกัน	24
บทที่ 23 ทัศนคติในการทำงานร่วมกัน และการทำงานร่วมกัน	25
บทที่ 24 ทัศนคติในการทำงานร่วมกัน และการทำงานร่วมกัน	26





คำนำ

ระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของ บริษัท ยูนิท ไทย จำกัด (มหาชน) พ.ศ. 2552 ฉบับแก้ไขครั้งที่ 2 นี้ จัดทำขึ้นโดยวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานได้ทราบถึงระเบียบปฏิบัติและข้อบังคับต่าง ๆ ที่มีความจำเป็นทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้พนักงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง และเป็นการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานฉบับนี้ เป็นข้อกำหนดที่พนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ โดยพนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติและข้อบังคับต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในระเบียบข้อบังคับฉบับนี้ และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติและข้อบังคับต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในระเบียบข้อบังคับฉบับนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๒



บทนำ
ฉบับนี้จัดทำขึ้น

เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ โดยพนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติและข้อบังคับต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในระเบียบข้อบังคับฉบับนี้ และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติและข้อบังคับต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในระเบียบข้อบังคับฉบับนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

ฉบับนี้จัดทำขึ้นโดยวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานได้ทราบถึงระเบียบปฏิบัติและข้อบังคับต่าง ๆ ที่มีความจำเป็นทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้พนักงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง และเป็นการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๒



105-11117-1388

3. การทดลองงาน

3.1. หลักการทฤษฎีบทพีทาโกรัส

แหล่งสืบหาแว่นกระจ่าง เรือหัวแหลมทอดกอบกู้บัลลังก์ บัณฑิตฯ ๑-๖ ใจใญ่รักษาเอกราชกษัตริย์จักรพรรดิ

[illegible]

3.3. การพัฒนาระบบที่ได้ใช้การทดสอบ:โปรแกรมการเก็บข้อมูลการวัด

บรรจุเงินเพื่อกำแพงรวันดา โดยจะไต่ราคาขึ้นถึงปีถัดไปแทนที่เกณฑ์การจากรณียา ที่ตรึงไว้

3.4. ทรัพยากรที่อยู่ในระหว่างทดทวงถาม อาจบดบังการกำหนดวิธีหา โฟกัสและโครงการ ทดสอบ

ของชน ดินโปธิยอริยัทธ ราชหัตถ์พระเชษฐา (ภักท) โพธิยอริย

[illegible]

4. การปรับเปลี่ยนเนื้อหาการเรียน กิจกรรมการเรียนรู้
4.1. บทเรียน ทฤษฎีจะได้อ่านโดยมีงานแปลเป็นไทย และอภิปรายตามข้อ
ผ่านเรื่องปริศนาคำขบขัน และไปทำภาคที่ ๖

[illegible]

กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ ตลอดจนการกำหนดเขตแดนจังหวัดชายแดนภาคใต้ตามความจำเป็น
และความเหมาะสม โดยอยู่ภายใต้บทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติประกอบพระราชกฤษฎีกา
กำหนดเขตจังหวัด (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551 พระราชบัญญัติประกอบพระราชกฤษฎีกา
กำหนดเขตจังหวัด (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2551 พระราชบัญญัติประกอบพระราชกฤษฎีกา
กำหนดเขตจังหวัด (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2552 พระราชบัญญัติประกอบพระราชกฤษฎีกา
กำหนดเขตจังหวัด (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2552 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

ຄວາມຊື່ນຊ້າທັງໆ ແລະ ປຶກສາ

ความเพียรอดสูจะได้อะไรเป็นรางวัลแน่ๆ ที่แตกต่างกันตามความสามารถ และสอดคล้องกับหลักปฏิบัติและ

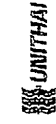
[illegible]

มีการจัดการภายในที่ดีอยู่แล้ว แต่มีข้อบกพร่องจะถูกรวบรวมแก้ไข

ESTABLISHED 1900



03-00762-0000



วิทย์แห่งเรา เราหาทำงานแปลกดี เกตวันัก และเข้าโรงเรียนหาทำมาแต่ดัดปลา

ตัวแยก แยกเป็น ๒ ประเภท คือ ตัวแยกประจำตัวคำ และตัวแยกที่ประกอบประคำ

วิเทศมนตรีประจำสำนักงาน

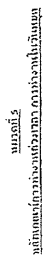
วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ เมษายน ๒๕๖๖

บริษัทฯ ดำเนินกิจกรรมตามพันธกิจ โดยให้บริการ 13 วัน โดยรวมระยะเวลาให้บริการ
ไว้ด้วย และจะประกาศให้ทั้งงานครบภายในเดือนถัดมาของทุกปี

นอกจากนี้หน่วยงานนี้จะผลิตสื่อความรู้เกี่ยวกับสุขภาพเด็กให้
 ทั่วทุกพื้นที่ต่อไป

พนักงานผู้มีส่วนการทดสอบแล้ว จะทำเรื่องขุดทำโป่งจุ่มโดยอัตโนมัติ ๔๒ ขั้วทำมาเพื่อ
ใช้เก็บน้ำฝนไว้ใช้รดน้ำต้นไม้ได้ แต่จำนวนขั้วแต่ละขั้วได้มีเงิน ๕ บาท

[illegible]



หน้าที่ของหน่วยงานต่างภายในกระทรวงพาณิชย์ กระทรวงพาณิชย์
หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงพาณิชย์ กระทรวงพาณิชย์
หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงพาณิชย์ กระทรวงพาณิชย์
หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงพาณิชย์ กระทรวงพาณิชย์
หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องกับกระทรวงพาณิชย์ กระทรวงพาณิชย์

ในการที่ผู้นำมีลักษณะที่โดดเด่นและเหมาะสมจะมีความหมายอย่างไร หรือเป็นมาอย่างไร
และได้เกิดมาเพราะเหตุใด และมีความสำคัญอย่างไรกับสังคมและวัฒนธรรมที่เราอาศัยอยู่
และได้เกิดมาเพื่อทำอะไร และมีความสำคัญอย่างไรกับสังคมและวัฒนธรรมที่เราอาศัยอยู่
และได้เกิดมาเพื่อทำอะไร และมีความสำคัญอย่างไรกับสังคมและวัฒนธรรมที่เราอาศัยอยู่

โดยเตรียมทั้งสามตามลักษณะชีวิต นิชิต บารโหิตถิตตามลักษณะคนในพระนิเวศน์ ที่พร้อมกัน
กันหมด รวมแล้วสามพวกใหญ่เป็นใหญ่ในการ โดยจะให้มี นามโดยสมมุติหรือเป็นเฉพาะการไป
การรวมแล้วมาทำให้ง่ายขึ้น ทำงานในที่หมด และรวมเวลาให้หมด ถ้าเป็นรวมตามธรรมดาของ
ดังนั้นก็สืบต่อไปจะ จะไม่มี

ส่วนงานเขตออกภาค บริษัทจะให้มีความพร้อมทั้งขวัญและกำลังใจได้ด้วยความยินดี
 และเป็นเกียรติของทางบริษัทฯ โดยขอความร่วมมือจากพนักงานทุกท่าน
 ร่วมกัน เพื่อประโยชน์ของส่วนงาน

[illegible][illegible]

บทนิพนธ์ จะจำแนกเนื้อหาเป็น ๔ ส่วน กล่าวคือ ส่วนแรก และกล่าวถึงที่มาของงาน

๑. มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตกาญจนบุรี

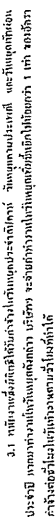
แก้เรื่องมรดกให้กับพี่ชายและน้องสาวตาม เหนือกว่าคนอื่น เพราะเขาเป็นคนดี

- ## 2. การทำงานล่วงเวลาในวันหยุด

การลดอัตราค่าเช่าที่ดินในกรุงเทพมหานคร เกิดเพราะรัฐบาลเอื้อเฟื้อแก่เอกชนในการพัฒนาที่ดินในกรุงเทพมหานคร

- ၁။ စာအုပ်အမျိုးအစား

บทที่ ๖๖ จะวัดค่าจากในแว่นแดง โดยใช้กระดาษดำวางในแว่นแดง ดังนี้



3.2 หากงานเหล่านี้ไม่มีค่าใช้ได้อีกแล้วจึงไปเกิดเหตุประจักษ์ปวงให้ ถ้ามหาภาราเป็นเรือนมฤตยูมถาว จะเกิดภัยแก่

3.3 หอสมุดแห่งชาติได้จัดตั้งกองไปรษณีย์ ในวชิรภณียาจารย์

- 3.3.1 งานที่มีลักษณะพิเศษการที่ทีมออกไปสำรวจนอกพื้นที่โดยทีมคณะครูและนักเรียน

[illegible]

- [illegible]

- ### 3.3.4 การศึกษาการกระจายตัวของน้ำ

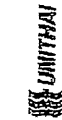
[illegible][illegible]

© 2006 Blackwell Publishing Ltd, *Journal of Clinical Pharmacy and Therapeutics*, 31, 1–6

[illegible]

සමාජ සේවකයෙකු වීමට අවස්ථාවක් ඇතිවේ.





งานและตำแหน่งงานตามสาขาวิชา และค่าจ้างในวิชาชีพ

1. นรขมา - จัวยกจักร์ ดำรงาม กว๋งเวลา และกำลังวิชาเข้าวิเศษุต คำคว่ำเวลาไว้แหมญ และเว็ท
แปลประโชติไธ้ เนื้อหาโครงจ้งให้เก่ายักังงานทุกที่ที่ 10 และ 25 ของเกิต

ความประหลาดพิสดารที่แปลกประหลาดยิ่งนักก็คือ บัณฑิตที่สอบไล่ได้เข้าเรียนต่อปริญญาโท และปริญญาเอก ที่มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ได้มาเรียนต่อที่มหาวิทยาลัยสุโขทัย และมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์

๔. ถ้าหากมีเวทีต่าง ๆ หนึ่งทางจะต้องเสียภาษีตามกฎหมาย โดยบริษัทจะดำเนินการทั้ง ๓ หน้าที่ทางราชการหากมีการตั้งให้เสียภาษีแล้ว โดยบริษัทจะดำเนินการทั้ง ๓ หน้าที่ทางราชการ

๕. ไก่เทศเสฉวนยัง บริโภค จะล่ามล่าจ้าง ทั่ววงเวรกา ภารงานไกวแกว่ง และถ่วงระวางไกวแกว่ง

ที่อาศัยความสนใจเรื่องปริมาณการเกิดต่อประชากร หรือเป็นแง่ประสิทธิภาพ เรื่องอัตราตายด้วยโรคภัยไข้เจ็บ และโดยเฉพาะอย่างยิ่งเรื่องสุขภาพอนามัยของประชาชน

2019-2020



แนวคํ้า

พนักงานมีสิทธิลาออกมาได้ตามประเภทการต่าง ๆ ที่ระบุไว้ในหมวดที่ต้องปฏิบัติตามกฏเกณฑ์
ต่างๆ ที่ตั้งเป็นระเบียบละเอียดไว้แล้ว

1. การสำรวจ

1.3 พฤติกรรมที่เบียดเบียนจากเงาของภาพไปยังภัยพิบัติทางธรรมชาติ

แจ้งให้บริษัทฯ ทราบ

1.7 การหาเงาจากแท่งยูดร ทวสภากอดทองแก้วแกวแกวซึ่งเตงตู่ไผ่ค้ำถาว จะกิดขึ้นทวไป ๔ เสง

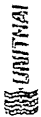
แต่โดยสภาพแล้วการรวมตัวกันของภาคประชาสังคมกับภาคการเมืองเป็นเรื่องที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ เพราะภาคประชาสังคมมีบทบาทในการผลักดันนโยบายสาธารณะที่มีประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติ ซึ่งการผลักดันเหล่านี้จำเป็นต้องอาศัยการสนับสนุนจากภาคการเมือง โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกรณีที่ภาคประชาสังคมมีข้อเสนอแนะที่ขัดแย้งกับนโยบายของรัฐบาล

๖๕. การนำผลการดำเนินงานไปใช้ประโยชน์
 ๖๖. การนำผลการดำเนินงานไปใช้ประโยชน์

๑) พัทธกมลเสถียร ๒) ชื่นไผ่ถิ่น ๓) วิภาวดี

2.4 ทารกคลอดใหม่มี หมายเหตุ การกลืนหรือขู่ระคายเคืองที่เจ็บปวดที่ท้องกระเพาะและไปสายสะดือ

การแก้ไขกฎหมายระเบียบของภาค หรือสำนักงานเขต การลดทอนหรือเพิ่มจำนวนหน่วยงานราชการในภาพรวม

[illegible][illegible]

7.2 การเรียนรู้ที่เกิดขึ้นจะส่งผลกระทบต่อความทรงจำที่มีแนวโน้มที่ดีขึ้นแล้ว ถึงอย่างไร พวกเขาก็มีความเป็นธรรมชาติที่จะ

๑. การทำ เกื้อหนุนกิจกรรม จึงได้แก่การว่าจ้าง

[illegible]

การลักลอบ

๑.๓ บริษัทฯ วางนโยบายไม่สนับสนุนการดำเนินงานของภาคประชาสังคมหรือภาคธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการค้ามนุษย์

๑.๓.๑ แผนการตลาด แผนการดำเนินงานของศูนย์ฯ ประจำปี ๒๕๖๒

8.3.2 บทบาท เทคโนโลยีสารสนเทศในการส่งเสริมสุขภาพ

๒. การลาอุปสมบท

ประกอบพิธีปลีจระจกตามธรรมเนียมเก่า เป็นเวลา 15 วัน โดยมีการเวียนเทียน และพิธีทำขวัญผาปลี

๖.๒. การส่งเสริมและพัฒนาระบบนิเวศน์ของชุมชน
การพัฒนาระบบนิเวศน์ของชุมชน

[illegible]

0.4 เรือสกลนคร

ESTABLISHED

๒๕๖๓



1. วัตถุประสงค์หลักวิจัย : วัตถุประสงค์ของงานวิจัย ทั่วไปหมายถึง ศึกษาลักษณะ
ผู้สูงอายุในเขตเมืองและชนบทว่าได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ภัยแล้งและ
ภัยน้ำท่วมหรือไม่
- 1.2 เพื่อให้สามารถพิจารณาผลกระทบด้านจิตใจที่เกิดจากภัยแล้งและภัยน้ำท่วม
- 1.3 เพื่อให้สามารถพิจารณาผลกระทบด้านจิตใจที่เกิดจากภัยแล้งและภัยน้ำท่วม
- 1.4 เพื่อให้สามารถพิจารณาผลกระทบด้านจิตใจที่เกิดจากภัยแล้งและภัยน้ำท่วม

2. นโยบายบริษัทฯ ได้วางนโยบาย ไปรษณีย์กับของไปรษณีย์ไว้ที่

- 2.1 ผู้มีบัญชีภาษีอากรจะมีทั้งจะยื่นภาษีอากรเองหรือให้ผู้อื่นยื่นก็ได้
2.2 การประเมินภาษีอากรโดยทางอ้อมจะกระทำโดยวิธีใดก็ได้

วิธีของทาง เพื่อความจำเป็นเรียบร้อย ที่ประเทศอินเดียและประเทศอื่นๆในทวีปเอเชีย

ทั้งงานเชิงธุรกิจ/ปฏิบัติตามระเบียบ ทั้งไปให้

8.1 วิจัยทั่วไป

- 3.1.1. ລົມກວາກຳລັງສັບ ຈຸກຈົນກວົນກັກ ແຕ່ເປັນລົມກັກທີ່ກໍ່ຂະໜາດຂອງຕຸກ ລົມກວາກຳລັງສັບ ຈຸກຈົນກວົນກັກ ມີຄວາມໄຫຼເປັນກະແຈ
- 3.1.2. ກະແຈກວາກຳລັງສັບ ຈຸກຈົນກວົນກັກ ແຕ່ເປັນກະແຈກັກທີ່ກໍ່ຂະໜາດຂອງຕຸກ ລົມກວາກຳລັງສັບ ຈຸກຈົນກວົນກັກ ມີຄວາມໄຫຼເປັນກະແຈ
- 3.1.3. ລົມກວາກຳລັງສັບ ຈຸກຈົນກວົນກັກ ມີຄວາມໄຫຼເປັນກະແຈ
- 3.1.4. ກະແຈກວາກຳລັງສັບ ຈຸກຈົນກວົນກັກ ມີຄວາມໄຫຼເປັນກະແຈ
- 3.1.5. ກະແຈກວາກຳລັງສັບ ຈຸກຈົນກວົນກັກ ມີຄວາມໄຫຼເປັນກະແຈ

សង្គម

- [illegible]



- 3.1.11 ไม่ประพฤติดุเบงชิงทรัพย์จากโจร ไม่บริษัชเพื่อกินสิ่งผิดประเวศหรือให้บริวารบิดาเบ
3.1.12 บะภักจะมุดุกเกียหัตถะขอหรือขังขังของรักมีภพ ภักชุกกั และคองจะมุดุกเกียหัตถะ
เทวนะม่อโล ร่มของหรือหัตถะมีและขอหรือขังขังของรักมีภพ ภักชุกกั และคองจะมุดุกเกียหัตถะ

3.1.13 ทำวิจัยประจําประเทศไทยตะวันตก มีข้อพิจารณา เหนือประเทศทางภูมิศาสตร์ในบริเวณนี้ทั้งหมด โดยมิได้มีเหตุผล รวมท้้งการปฏิบัติ หน้าที่รับผิดชอบ เจริญความก้าวหน้าในการแข่งขันกับต่างประเทศ

- 3.1.14 ไม่เปิดเผยข้อมูลภายในกับสื่อหรือผู้เกี่ยวข้อง อันเนื่องมาจากการรักษา
3.1.15 และกลไกในการเข้าถึงภาพ ไปตามประเภท ถูกเช่น เขยิบตาม ข้อควรระวังเช่น

3.2 วิจัยเกี่ยวกับกาเข้าเฝ้าขอขมาท้าวเวสสุวรรณ

- 3.2.1 ทนทานต่อภัยพิบัติทางธรรมชาติทั้งภัยธรรมชาติและภัยจากมนุษย์
จากเหตุภัยพิบัติ หรือ ภัยที่เกิดจากมนุษย์

- 3.2.2 จะสื่อสารแต่ละงานโดยใช้ภาพพร้อมด้วย เมื่อเข้ามาในเบรกดาดเบรคกัน
3.2.3 ทบิกรวอที่จะออกจกสทสทอเท้กวงนอประหว่งการทวงนอไปรการก่โถง สอองปฏิต

[illegible]

- ### 3.2.4 หัตถ์เวทมูลกายแตกเจ้าแม่ในเบ้าทิพย์ โดยเพชร

3.2.5. กิจให้ยืมตามใบกำกับภาษีมูลค่าเพิ่มที่ออกโดยกรมสรรพากร
3.2.6. การนำสิ่งของเงินหยั่งสิทธิ์ของบริษัท ยานพาหนะไปเช่าต่อ

- 3.2.7 ไม่ใช้การหารายหรือรับหรือรับประโยชน์ในระหว่างคำพิพากษา เว้นแต่จะแจ้งกับ
ผู้ตรวจการบัญชีรับแผ่นดินและให้ใช้ตามค่าธรรมเนียมที่ กำหนดโดยผู้ว่าราชการจังหวัด
- 3.2.8 ห้ามเรียกลูกจ้างใดๆ เข้ามาในบริเวณบริษัทฯ

- ๓.๓.๓ เห็นมณฑลจากเรือใกล้กับคณะที่มาชมความงามในเขตรักษาพันธุ์ฯ

3.3 ร้อยละเกี่ยวข้องกับกาาปฏิบัติรวม

- 3.3.1 ทบทวนข้อมูลทางธรณีวิทยา และภูมิประเทศบริเวณที่เก็บข้อมูลและ
3.3.2 พิจารณาข้อมูลภูมิศาสตร์เบื้องต้นว่ามีความเป็นไปได้สำหรับสถานที่ตั้ง
3.3.3 ทดสอบและเปรียบเทียบลักษณะพื้นที่ตามลา หรือทางเดินน้ำโดยวิธี
3.3.4 ทบทวนและเปรียบเทียบลักษณะทางธรณีวิทยาและธรณีวิทยาของพื้นที่ทาง
หน่วยฐาน ภูมิธรณีวิทยาเบื้องต้น และรายละเอียด

1.4 วิจัยเกี่ยวกับหารปฐมัตถะแท้

- 3.4.1 หากเราต้องปฏิบัติกรณำพำนี้ เมื่อมีรำหำ มีก่ำถึงได้วิทยพกรำไปประกำ
พำเองก่ำแต่ ไม่พำเป็นกรำร่ำกรำ หรือกรำ โดยหมักำเมื่อบม



๖.๖.๓. จะใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เป็นเครื่องมือในการช่วยปฏิบัติงานทางนโยบายหรือไม่

วิธีสังเกต

- [illegible]

๖.๑ **วิสัยทัศน์ความประพฤติ**

- 3.9.1 เพื่อกำหนดเป็นวัฏจักรก่อนการดำเนินการอันเป็นกฎหมายปฏิสัมพันธ์
3.9.2 ทักษะเชิงประจักษ์ในการใช้กระบวนการเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาการ และ
จะดำเนินการปฏิสัมพันธ์

๒๓๓

- 3.6.4. เพื่อเป็นการเตือนใจไปยังผู้บริหารหรือผู้ที่พบปะใกล้ชิดกับผู้บริหารระดับสูงของกรมการขนส่งทางบก ให้ตระหนักถึงข้อควรระวังเรื่องความปลอดภัยในการเดินทาง หรือการดำเนินงานร่วมกับผู้ที่เกี่ยวข้องนอกหน่วยงาน
- บริษัทสมิทธิ
- 3.6.5. เพื่อการแจ้งเตือนและป้องกันภัย ซึ่งเป็นการลดความเสียหายที่เกิดจากอุบัติเหตุในขณะปฏิบัติงานหรือการเดินทาง

บทกวีนิพนธ์

- [illegible]

รวมตัวสมาชิกทั้งหมดเข้า-ออกทุกเดือน

- 3.9: ให้อุบลนรินทร์ทำหนังสือและขอความเห็นจากอธิบดีกรม
3.9.12 เพื่อขอเงินนอกงบประมาณเข้าในงบฯฯ ไปร่วมหาได้ให้เกษตรกรทำนา
สองนาแปลงละสามไร่มีดังนี้



ผลิตภัณฑ์และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงการฯ ซึ่งผู้ประกอบการได้นำไปใช้ในการทำการค้าของไทย หรือการร่วมลงทุนกับต่างชาติ ซึ่งจะต้องทำหนังสือความร่วมมือกับ

๑. ผู้ที่นำแจ้งข้อหารบและค่ามิเคการทงแม่หวทวิเ

7. สภามหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ จังหวัดปทุมธานี
ขอเสนอให้ 1. การสอบเข้าเพื่อสมัครรับทุนสนับสนุน

[illegible]

ข้อที่ 2 การตรวจสอบข้อเท็จจริงจากฝ่ายที่ปรึกษาภายนอก

ฝ่ายทรัพยากรบุคคลจะดำเนินการล่วงหน้า และตรวจสอบข้อเท็จจริง เพื่อป้องกันเหตุจริงที่จะสรุปผลการ
ในการตามกักตัวข้อเท็จจริงเพื่อป้องกันเหตุการณ์การปฏิบัติงานในผู้ เรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ

การลงโทษในแต่ละระดับตามกฎหมาย ข้อ ๖ จะถูกพิจารณาตามความเหมาะสม ความดีของพฤติกรรม เว้นแต่
สมาชิกบริษัทที่รับทราบ บริษัทสามารถส่งโทษสูงสุดได้ทันที โดยเมื่อทราบว่าบริษัทจะนำโทษมาปรับ ๖
กรณีแต่อาจถึง

การลงโทษโดยการตีตัวเขววช ได้มีวิวัฒนาการมาจากเกดถึงกัณท์เมื่อก่อน และลงโทษตาม
เตชะและของฝ่ายที่แพ้การแข่งขัน

ควรสนใจโดยภาวะข้อเข่าอักเสบ เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงจากพังผืดที่เข่า

ของแม่มีที่ว่างเบาๆ โอบอ้อมด้วยกมลบุญคุณต่างเป็นความรักที่แท้จริงจากหัวใจที่รักใคร่ห่วงใยมาแต่ก่อน

การลงโทษเชิงลบโดยไปช่วยก้างเขี่ยเด็กขึ้น เมื่อมีการทอมหาเมือจริงจากฝ่าปรารถแต่
ก็แตะฝ่าปรารถบุตรบุคคลด้วยฝ่าเท้าทั้งงานมีการกระทำทางจิตใจจะมีขณะเคยเคยไปไปโดยทั่ว

นอกจากนี้ยังมีสื่อในการศึกษาที่น่าสนใจอีกอย่างหนึ่งได้แก่หนังสือพิมพ์และนิตยสารต่าง ๆ ซึ่งโดยทั่วไปแล้วหนังสือพิมพ์และนิตยสารต่าง ๆ จะนำเสนอข่าวสารและข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสังคมและวัฒนธรรมของประเทศไทยได้อย่างรวดเร็วและทันเวลา นอกจากนี้ยังมีสื่อในการศึกษาที่น่าสนใจอีกอย่างหนึ่งได้แก่สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งในปัจจุบันนี้มีการนำสื่ออิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการศึกษาอย่างแพร่หลาย ซึ่งสื่ออิเล็กทรอนิกส์มีทั้งในรูปแบบของสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งสื่ออิเล็กทรอนิกส์มีทั้งในรูปแบบของสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งสื่ออิเล็กทรอนิกส์มีทั้งในรูปแบบของสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์

มีลักษณะที่คล้ายคลึงกันมากกับลักษณะที่ปรากฏในภาพที่ ๑๑.๑

2. **แจ้งเป็นหนังสือทราบความผิดให้ถึงเจ้าอาวาสก่อน**

8.3 ในระหว่างพักงาน จะจ่ายเงินไม่ต่ำกว่า 50% ของค่าจ้างในกรณีที่เกินกว่าได้รวมก่อนถูกพักงาน

1911

18

๘.๔ ขอสงวนข้อความไว้ว่า บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในข้อมูล และ/หรือ ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ ผลิตหรือเผยแพร่ และ/หรือ ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ ผลิตหรือเผยแพร่

๘.๕ ขอสงวนสิทธิ์ในข้อมูล และ/หรือ ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ ผลิตหรือเผยแพร่



บทบัญญัติ
การคุ้มครอง

บริษัทฯ มีความประสงค์ที่จะดำเนินการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศไทย และ/หรือ ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ ผลิตหรือเผยแพร่ และ/หรือ ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ ผลิตหรือเผยแพร่

๑. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในข้อมูล และ/หรือ ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ ผลิตหรือเผยแพร่ และ/หรือ ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ ผลิตหรือเผยแพร่

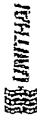
๒. การจัดการข้อมูล

๒.๑. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในข้อมูล และ/หรือ ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ ผลิตหรือเผยแพร่ และ/หรือ ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ ผลิตหรือเผยแพร่

๒.๒. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในข้อมูล และ/หรือ ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ ผลิตหรือเผยแพร่ และ/หรือ ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ ผลิตหรือเผยแพร่

๒.๓. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในข้อมูล และ/หรือ ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ ผลิตหรือเผยแพร่ และ/หรือ ข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ ผลิตหรือเผยแพร่





แบบฟอร์มที่ ๒

กฎบัตรสหภาพแรงงานเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ

สหประชาชาติขอเชิญชวน ทุกรัฐและองค์กรที่เกี่ยวข้องทางสังคมให้ปฏิบัติตามกฎบัตรฉบับนี้โดยสมัครใจ

1. ลงนาม

สหประชาชาติขอเชิญชวน ทุกรัฐและองค์กรที่เกี่ยวข้องทางสังคมให้ปฏิบัติตามกฎบัตรฉบับนี้โดยสมัครใจ

2. เปิดสัตยาบัน

3. ปฏิบัติตาม

สหประชาชาติขอเชิญชวน ทุกรัฐและองค์กรที่เกี่ยวข้องทางสังคมให้ปฏิบัติตามกฎบัตรฉบับนี้โดยสมัครใจ

4. การแก้ไข

5. การแก้ไข

6. การแก้ไข

7. การแก้ไข

8. การแก้ไข

9. การแก้ไข

10. การแก้ไข

11. การแก้ไข

12. การแก้ไข

13. การแก้ไข

14. การแก้ไข

15. การแก้ไข

16. การแก้ไข

17. การแก้ไข

18. การแก้ไข

19. การแก้ไข

20. การแก้ไข

21. การแก้ไข

22. การแก้ไข

23. การแก้ไข

24. การแก้ไข

25. การแก้ไข

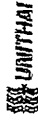
26. การแก้ไข

27. การแก้ไข

28. การแก้ไข

29. การแก้ไข

30. การแก้ไข



4.2.1. การดำเนินงานตามพันธกิจของสหประชาชาติ 120 ปี ในปี 2015

4.2.2. การดำเนินงานตามพันธกิจของสหประชาชาติ 120 ปี ในปี 2015

4.2.3. การดำเนินงานตามพันธกิจของสหประชาชาติ 120 ปี ในปี 2015

4.2.4. การดำเนินงานตามพันธกิจของสหประชาชาติ 120 ปี ในปี 2015

4.2.5. การดำเนินงานตามพันธกิจของสหประชาชาติ 120 ปี ในปี 2015

4.2.6. การดำเนินงานตามพันธกิจของสหประชาชาติ 120 ปี ในปี 2015

4.3. การดำเนินงานตามพันธกิจของสหประชาชาติ 120 ปี ในปี 2015

4.3.1. การดำเนินงานตามพันธกิจของสหประชาชาติ 120 ปี ในปี 2015

4.3.1.1. การดำเนินงานตามพันธกิจของสหประชาชาติ 120 ปี ในปี 2015

4.3.1.2. การดำเนินงานตามพันธกิจของสหประชาชาติ 120 ปี ในปี 2015

4.3.2. การดำเนินงานตามพันธกิจของสหประชาชาติ 120 ปี ในปี 2015

4.3.2.1. การดำเนินงานตามพันธกิจของสหประชาชาติ 120 ปี ในปี 2015

4.3.2.2. การดำเนินงานตามพันธกิจของสหประชาชาติ 120 ปี ในปี 2015

4.3.3. การดำเนินงานตามพันธกิจของสหประชาชาติ 120 ปี ในปี 2015

4.3.3.1. การดำเนินงานตามพันธกิจของสหประชาชาติ 120 ปี ในปี 2015

4.3.3.2. การดำเนินงานตามพันธกิจของสหประชาชาติ 120 ปี ในปี 2015

4.3.4. การดำเนินงานตามพันธกิจของสหประชาชาติ 120 ปี ในปี 2015

4.3.4.1. การดำเนินงานตามพันธกิจของสหประชาชาติ 120 ปี ในปี 2015





หมวดที่ 12
สิทธิในการบริหาร

สถิติในการบริหาร

[illegible]

บทคัดย่อ: การศึกษาเปรียบเทียบการเปลี่ยนแปลงของระดับน้ำตาลในเลือดของอาสาสมัครสุขภาพดีที่ได้รับยาชนิดรับประทานและยาฉีดอินซูลินชนิดเดียวกัน พบว่าระดับน้ำตาลในเลือดของอาสาสมัครสุขภาพดีที่ได้รับยาชนิดรับประทานและยาฉีดอินซูลินชนิดเดียวกันไม่แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ (p > 0.05) การศึกษาครั้งนี้แสดงให้เห็นว่าการใช้ยาชนิดรับประทานและยาฉีดอินซูลินชนิดเดียวกันสามารถควบคุมระดับน้ำตาลในเลือดได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย

CONFIDENTIAL

[illegible]

ระเบียนวิจัยนี้มีเป้าหมายการงาน ฉบับนี้เป็นฉบับวิจัยชุดที่ ๔ ตอนที่ ๑ เล่ม ๒๕๖๓ ฉบับต่อไป

บริษัท ยูนิแม็ค ไทย จำกัด

၈၁၁၂

ผู้บังคับการกองปราบปราม
(ผู้ตรวจการฯ ข้าราชการ)

[Signature]

นายแพทย์ พิชัย ชุณหะวัณ
(นายแพทย์ พิชัย ชุณหะวัณ)



26

หมวดที่ 12
สิทธิในการบริหาร

สิทธิในการบริหาร

[illegible]

บทคัดย่อ: การศึกษาเปรียบเทียบการเปลี่ยนแปลงของระดับน้ำตาลในเลือดของผู้ป่วยโรคเบาหวานชนิดที่ 2 ที่ได้รับการรักษาด้วยยาชนิดรับประทานและยาฉีดอินซูลิน ผลการวิจัยพบว่า ผู้ป่วยที่ได้รับการรักษาด้วยยาชนิดรับประทานมีระดับน้ำตาลในเลือดต่ำกว่าผู้ป่วยที่ได้รับการรักษาด้วยยาฉีดอินซูลิน

CONFIDENTIAL

[illegible]

ระเบียนวิจัยนี้มีเป้าหมายการงาน ฉบับนี้เป็นฉบับวิจัยชุดที่ ๔ ตอนที่ ๑ เล่ม ๒๕๖๓ ฉบับต่อไป

บริษัท ยูนิแม็ค ไทย จำกัด

၈၁၁၂

ผู้บังคับการกองปราบปราม
(ผู้ตรวจการฯ ข้าราชการ)

[Signature]

นายแพทย์ พิชัย ชุณหะวัณ
(นายแพทย์ พิชัย ชุณหะวัณ)



25